# 智能工程学院讲座论坛

# 申报流程及工作提醒

各位老师：您好！

根据学校对讲座论坛管理最新工作要求，学院现对讲座论坛重申要求、更新流程，通知如下：

1.若有**涉外**情况，请至少提请**10个工作日**，通过OA系统提交申报材料（OA流转至徐朋），学院审批后，报学校报国际合作与交流处审批、党委宣传部备案。

2.若**无涉外**情况，请至少提请**5个工作日**，通过OA系统提交申报材料（OA流转至徐朋），由院内完成审批。

3.已完成审批流程的讲座主题、主讲人若**发生变更**，应根据相应流程在讲座论坛举办前再次审批。时间、地点、经费等其他情况变更，由学院主要负责人审批即可，不再报学校审批。除经费变更外，其他事项均应在讲座论坛**举办前完成变更审批**。

4.**申报材料**包括：《中山大学讲座论坛审批表》（2025年版）、《中山大学讲座邀请人承诺书》、《主讲人简介》等。

5.院系三级审批要求：党政办主任初审、院长复审、党委书记终审。

6.智能工程学院讲座申报联络人：徐朋 0755-23260062。

以下为申报材料，日常可于学院官网下载（本院教职工从学院官网登录内网即可下载）

附件1.中山大学讲座论坛审批表（2025年版）

2.中山大学讲座邀请人承诺书

3.主讲人简介

智能工程学院

2025年10月29日